



# recrute un·e responsable des formations

## En bref

**Structure :** DULALA (D'Une Langue A L'Autre), association loi 1901

**Secteur d'activité :** Éducation, Interculturel, Innovation sociale

**Calendrier du recrutement :** Réception des candidatures jusqu'au 23 février 2026

**Début de la mission :** à partir du 1er avril 2026 si possible

**Localisation :** A Montreuil ( métro Mairie de Montreuil, ligne 9) dans les bureaux de l'association, déplacements réguliers à prévoir en Ile de France, et en régions

**Type de contrat et rémunération :** CDI temps plein, statut cadre, rémunération selon grille salariale et selon profil. Tickets restaurant (prise en charge 60%), mutuelle entreprise et abonnement transports en commun (prise en charge 50%), 25 jours de CP + entre 10 et 15 jours de RTT/an

## Présentation de l'association

Crée en 2009, Dulala est aujourd’hui une référence dans l’éducation en contexte multilingue. Organisme de formation, Dulala accompagne les acteurs des champs éducatif, culturel ou social dans la mise en place de projets ouverts sur les langues en présence.

Véritable laboratoire, Dulala s’appuie sur des réseaux de chercheurs et de professionnels pour concevoir des pratiques et des ressources testées sur le terrain et diffusées ensuite par des formations en présence ou en ligne. Le pôle formations est donc au cœur de nos missions.

L’association compte 8 permanent.e.s, et un réseau de 20 vacataires.

En 15 ans d’existence, nous avons formé plus de 31 000 professionnel.les de l’éducation à l’échelle nationale et touché plus de 600 000 enfants. Nous rejoindre, c’est avoir l’opportunité de participer au développement de projets innovants à fort impact social au sein d’une équipe soudée et motivée.

## Les missions du poste

Sous la responsabilité de la directrice de l’association et en lien étroit avec les responsables des autres pôles, la ou le Responsable des formations pilote, développe et anime l’ensemble de l’activité de formation.

### 1. Animation et pilotage de l’équipe formation

- Constitution, formation et suivi de l’équipe des formateurs.trices (salarié.es et prestataires)
- Supervision des projets territoriaux portés par les chargé·e·s de formation
- Appui pédagogique et méthodologique, évaluation des actions de formation

### 2. Gestion et coordination des actions de formation

- Prise de contact avec les partenaires et analyse des besoins
- Conception des plans d'intervention et ingénierie de formation
- Suivi administratif et financier des actions (devis, facturation)
- Organisation et suivi du planning des formations
- Évaluation des formations en lien avec les partenaires
- Rédaction du bilan annuel de formation en lien avec la chargée administrative
- Organisation et coordination des Universités d'été de l'association en lien avec la direction
- Pilotage et suivi de la démarche qualité Qualiopi de l'organisme de formation

### **3. Développement et suivi des contenus pédagogiques**

- Veille sur les recherches et pratiques dans les champs du plurilinguisme, de la didactique des langues et de l'éducation
- Conception de nouveaux contenus de formation, en lien avec :
  - la veille scientifique,
  - les ressources développées par le pôle matériel pédagogique,
  - les axes stratégiques de développement de l'association
- Actualisation et amélioration continue des contenus (présentiel et distanciel, synchrone et asynchrone)
- Veille spécifique sur les outils et usages numériques en formation

### **4. Interventions en formation et actions de sensibilisation**

- Animation de formations
- Animation de conférences et d'actions de sensibilisation à destination de professionnel·les
- Animation ponctuelle de groupes de discussion à destination des parents, le cas échéant

### **5. Participation à la vie et au développement de l'association**

- Contribution à l'identification et au développement de nouveaux partenariats
- Participation à la rédaction de demandes de subvention, d'agrément ou d'appels à projets
- Participation à la communication externe

## **Profil requis**

- **Compétences techniques** : Bac+4 minimum (ingénierie pédagogique, sciences du langage, pédagogie, didactique du FLE, plurilinguisme, interculturel, anthropologie), connaissance du secteur de l'éducation et des outils informatiques de base
- **Expériences recherchées** : ingénierie de formation, formation de formateur.rice.s, formation présentiel et distanciel, animation et gestion d'équipes, coordination, gestion de projet, expérience associative
- **Compétences personnelles** : réelle motivation et intérêt à s'investir dans un projet social, polyvalence, autonomie et organisation, excellentes capacités d'analyse, de rédaction et de synthèse, adaptabilité, sens des responsabilités / fiabilité, goût et capacité à travailler en équipe
- **Autres compétences appréciées** : connaissance d'autres langues que le français

## **Candidature**

Merci d'adresser CV et lettre de motivation à l'attention de **Mme Anna Stevanato**, par courriel à **candidature@dulala.fr**

Objet : *Candidature – Responsable des formations*

Pour en savoir plus : **[www.dulala.fr](http://www.dulala.fr)**